



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
“S.G. BOSCO – T. FIORE”**

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria 1° grado
P.zza de Napoli, 2 – 70022 Altamura (BA) Tel./fax 0803113518
C.F.91108280727-C.M. BAIC82100R- Codice Univoco Ufficio UFNU07
PEC:baic82100r@pec.istruzione.it; Email:baic82100r@istruzione.it
Site web: www.icboscofiorealtamura.edu.it

Piano Scuola per la Didattica Digitale Integrata (DDI) a integrazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa

**APPROVATO CON DELIBERA N. 51 DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 12/11/2020
APPROVATO CON DELIBERA N. 24 DAL COLLEGIO DEI DOCENTI DEL 2 /11/2020**

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente il Regolamento recante Norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge n. 59/1997;

VISTO l'art. 25 del D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO l'art. 28 e il Titolo X del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la Nota dipartimentale 17 marzo 2020, n. 388, recante "Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza";

VISTO Il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 che ha finanziato ulteriori interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale, nonché a favorire l'inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione;

Visto il decreto n. 35/2020 del Ministero dell'Istruzione avente ad oggetto "Linee Guida per l'insegnamento dell'educazione civica ai sensi della Legge n. 92/2019";

Visto il decreto del Ministero dell'Istruzione n. 39/2020 "Adozione del Documento di pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del sistema nazionale di istruzione per l'a.s. 2020-2021";

VISTO il D.M. 6 agosto 2020, n. 87, Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19;

VISTO il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39

CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;

VISTI il Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 dell'Istituto, il Regolamento generale d'Istituto e ogni altro regolamento vigente che definisca i diritti e i doveri degli studenti e delle loro famiglie nonché del personale scolastico;

CONSIDERATO l'attivazione del servizio di formazione da parte di questa Istituzione scolastica al fine della progettazione e della realizzazione della Didattica Digitale Integrata nelle situazioni emergenziali che potrebbero verificarsi in quest'anno scolastico, legate all'emergenza epidemiologica da Sars-Cov -2.

DELIBERA

l'approvazione del presente Regolamento di Istituto per la Didattica Digitale Integrata (DDI).

Art. 1 – Finalità, ambito di applicazione e informazione

1. Il presente Regolamento individua le modalità di attuazione della Didattica Digitale Integrata dell'Istituto Comprensivo Statale "S. G. Bosco – T. Fiore".
2. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato dal Collegio dei Docenti, l'organo collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche ed educative della Scuola, e dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.

3. Il presente Regolamento ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021 e può essere integrato/modificato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi Collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica, sulla base della normativa vigente.
4. Il Dirigente Scolastico consegna o invia tramite posta elettronica a tutti i membri della comunità scolastica il presente Regolamento e ne dispone la pubblicazione sul sito web istituzionale della Scuola nella sezione Albo on line e in Amministrazione Trasparente.

Art. 2 – Premesse

1. Il presente Regolamento, allegato e integrato al Piano Triennale dell'Offerta Formativa individua i criteri e le modalità per progettare l'attività didattica in DDI, a livello di istituzione scolastica, tenendo in considerazione le esigenze di tutti gli alunni e gli studenti, in particolar modo degli alunni più fragili.
2. A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che tutto il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici, di "attivare" la didattica a distanza mediante adempimenti dirigenziali relativi all'organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività.
3. La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento degli alunni sia in caso di nuovo lockdown generale, sia in caso di quarantena della classe e dei docenti, sia di isolamento fiduciario di interi gruppi classe, sia quarantena di un solo docente che supporterà i docenti supplenti con attività di DDI.
4. La DDI è orientata anche agli alunni che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.
5. La DDI consente di integrare e arricchire la didattica quotidiana in presenza. In particolare, la DDI è uno strumento utile per:
 - gli approfondimenti disciplinari e interdisciplinari;
 - la personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti;
 - lo sviluppo di competenze disciplinari e personali;
 - il miglioramento dell'efficacia della didattica in rapporto ai diversi stili di apprendimento (sensoriale: visuale, uditivo, verbale o cinestesico, globale - analitico, sistematico-intuitivo, esperienziale, etc.);
 - rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.).
6. Per Didattica Digitale Integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli alunni dell'Istituto Comprensivo, come modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

Art. 3 - Analisi del fabbisogno

1. L'Istituto Comprensivo Statale "S. G. Bosco – T. Fiore" rileverà il fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività, al fine di prevedere la concessione in comodato d'uso gratuito degli strumenti per il collegamento, agli alunni che non abbiano l'opportunità di usufruire di device di proprietà, per verificare se il

quadro sia mutato, anche in considerazione dell'ingresso dei nuovi alunni nelle classi prime.

2. La verifica del fabbisogno sarà indispensabile per procedere all'eventuale modifica/integrazione, nella seduta dell'organo preposto dei criteri di concessione in comodato d'uso delle dotazioni strumentali dell'istituzione scolastica, approvati nell'anno scolastico 2019-2020 durante il periodo di lockdown.

Art. 4 - Organizzazione della DDI come strumento unico e quadri orari settimanali

SCUOLA DELL'INFANZIA

1. Nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico, a seguito di eventuali nuove situazioni di lockdown, sarà mantenuto il contatto con i bambini e con le famiglie attraverso videoconferenze con la piattaforma Meet. Le attività, oltre ad essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico, saranno calendarizzate, evitando improvvisazioni ed estemporaneità nelle proposte, in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini.
2. Nella Scuola dell'Infanzia si andrà a prediligere lo svolgimento di attività in modalità asincrona, riservando alla modalità sincrona il seguente assetto:
 - bambini 3 anni: 1 modulo settimanale;
 - bambini 4 anni: 2 moduli settimanali;
 - bambini 5 anni: 3 moduli settimanali.

SCUOLA PRIMARIA

1. Sarà attivata una classe virtuale per ciascuna classe dell'Istituto. La classe virtuale sarà il macro contenitore delle attività e delle video-lezioni svolte e tenute dai docenti e prodotte dagli alunni; potrà costituire strumento utile non solo per la conservazione, ma anche per ulteriore fruibilità nel tempo di quanto prodotto dai docenti stessi, anche in modalità asincrona.
2. Nel caso in cui la DDI divenisse strumento unico di espletamento del servizio educativo, a seguito di eventuali nuove situazioni di lockdown e/o per le classi disposte in quarantena o in isolamento fiduciario, si provvederà all'attivazione delle seguenti modalità:
 - attività sincrona con l'intero gruppo classe per un totale di **quindici ore** settimanali per le classi seconde, terze, quarte e quinte, mentre si prevedono **dieci ore** per le classi prime, come previsto dalle Linee Guida Ministeriali;
 - l'organizzazione delle lezioni avverrà con unità oraria da 45 minuti con 15 minuti di intervallo antistress, in maniera flessibile. Saranno costruiti percorsi disciplinari e interdisciplinari, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, per un massimo di due ore settimanali, nonché proposte in modalità asincrona secondo la metodologia della flipped classroom, della didattica breve e del cooperative learning;
 - le attività sincrone si terranno in orario antimeridiano. Al pomeriggio si svolgeranno le attività in modalità asincrona;
3. L'attività di didattica a distanza in maniera sincrona sarà svolta dal lunedì al venerdì, in orario antimeridiano (ore 09.00 – 12.00) e, previo accordo tra docenti e studenti, anche in orario pomeridiano e, comunque, nel rispetto dell'orario didattico previsto.
4. Sarà cura del coordinatore di classe pubblicare sulla bacheca del registro elettronico l'organizzazione oraria delle lezioni, di concerto con l'équipe pedagogica.

SCUOLA PRIMARIA CLASSI PRIME	n. ORE
Italiano	3
Storia	1
Geografia	1
Matematica	2
Scienze	1
Inglese	1
Religione	1
TOTALE	10
Tecnologia ed Educazione Civica saranno considerate discipline trasversali	

SCUOLA PRIMARIA CLASSI SECONDE - TERZE - QUARTE - QUINTE	n. ORE
Italiano	3
Storia	1
Geografia	1
Matematica	3
Scienze	1
Tecnologia	1
Inglese	1
Arte e Immagine	1
Musica	1
Educazione Fisica	1
Religione	1
TOTALE	15
Educazione Civica sarà considerata disciplina trasversale	

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

1. Sarà attivata una classe virtuale per ciascuna classe dell'Istituto. La classe virtuale sarà il macro contenitore delle attività e delle video-lezioni svolte e tenute dai docenti e prodotte dagli alunni; potrà costituire strumento utile non solo per la conservazione, ma anche per ulteriore fruibilità nel tempo di quanto prodotto dai docenti stessi, anche in modalità asincrona.
2. Nel caso in cui la DDI divenisse strumento unico di espletamento del servizio educativo, a seguito di eventuali nuove situazioni di lockdown e/o per le classi disposte in quarantena o in isolamento fiduciario, si provvederà all'attivazione delle seguenti modalità:

- attività sincrona con l'intero gruppo classe per un totale di **venti ore settimanali**. Le attività sincrone si terranno in orario antimeridiano. Al pomeriggio si svolgeranno le attività in modalità asincrona;
- l'organizzazione delle lezioni avverrà con unità oraria da 45 minuti e un intervallo antistress di 15 minuti, in maniera flessibile. Saranno costruiti percorsi disciplinari e interdisciplinari, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo;

Verranno implementate metodologie innovative come per esempio:

- project - based Learning, per la creazione di un prodotto specifico;
- problem - based Learning, prevalentemente per le discipline scientifiche;
- inquiry - based Learning, per sviluppare il Pensiero Critico;

- flipped classroom, in relazione all'utilizzo della piattaforma Google Classroom;
 - didattica laboratoriale, per passare dall'informazione alla formazione;
 - cooperative learning, per favorire corresponsabilità e clima relazionale positivo.
3. L'attività di didattica a distanza in maniera sincrona sarà svolta dal lunedì al venerdì, in orario antimeridiano (ore 09.00 – 13.00) e, previo accordo tra docenti e studenti, anche in orario pomeridiano e, comunque, nel rispetto dell'orario didattico previsto.
 4. Sarà cura del coordinatore di classe pubblicare sulla bacheca del registro elettronico l'organizzazione oraria delle lezioni, di concerto con l'equipe pedagogica.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	n. ORE
Italiano	5
Storia	1
Geografia	1
Cittadinanza e Costituzione	1
Matematica	3
Scienze	1
Inglese	2
Francese	1
Tecnologia	1
Arte e immagine	1
Musica	1
Scienze Motorie	1
Religione	1
TOTALE	20
Educazione Civica sarà considerata disciplina trasversale	

5. Tale riduzione dell'unità oraria di lezione è stabilita:
 - per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento delle alunne e degli alunni, in quanto la didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza;
 - per la necessità di salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere sia degli insegnanti che delle alunne e degli alunni, in tal caso equiparabili per analogia ai lavoratori in smart working.
 Ai sensi delle CC.MM. 243/1979 e 192/1980, tale riduzione della durata dell'unità oraria di lezione non va recuperata essendo deliberata per garantire il servizio di istruzione in condizioni di emergenza nonché per far fronte a cause di forza maggiore, con il solo utilizzo degli strumenti digitali e tenendo conto della necessità di salvaguardare la salute e il benessere sia degli alunni, sia del personale docente.
6. Di ciascuna Attività Integrata Digitale asincrona l'insegnante stima l'impegno richiesto al gruppo di alunni in termini di numero di ore stabilendo dei termini per la consegna/restituzione che tengano conto del carico di lavoro complessivamente richiesto al gruppo classe e bilanciando opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali con altre tipologie di studio al fine di garantire la salute delle alunne e degli alunni.
7. Ogni singolo docente della classe dovrà stimare l'adeguatezza del carico di lavoro assegnato; il docente coordinatore di classe monitorerà le possibili sovrapposizioni di verifiche.
8. Le consegne relative alle AID asincrone sono assegnate dal lunedì al venerdì, entro le ore 13.00 e i termini per le consegne sono fissati, sempre dal lunedì al

venerdì, entro le ore 19.00, per consentire agli studenti di organizzare la propria attività di studio.

9. L'invio di materiale didattico in formato digitale è consentito fino alle ore 19.00, dal lunedì al venerdì, salvo diverso accordo tra l'insegnante e il gruppo di studenti.
10. I docenti avranno cura di comunicare tempestivamente eventuali assenze alle attività sincrone e asincrone alle famiglie o al tutore legale, affinché sollecitino gli alunni ad una regolare frequenza e ad una adeguata partecipazione alle attività a distanza.

Art. 5 - Alunni in situazione di Bisogni Educativi Speciali

1. L'organizzazione del percorso di insegnamento - apprendimento sarà progettata e programmata nel rispetto di ogni singolo alunno da parte degli insegnanti, nel rispetto dei loro tempi, caratteristiche e potenzialità, prevedendo, sulla base della disponibilità degli educatori, assegnati in quest'anno scolastico, il supporto alle attività sincrone individuali/di classe/piccolo gruppo.
2. Per gli alunni con Disturbo Specifico di Apprendimento, gli insegnanti utilizzeranno gli strumenti compensativi e le misure dispensative previste nel Piano Didattico Personalizzato.
3. Per gli alunni con Svantaggio è opportuno utilizzare la didattica inclusiva, tenendo in debita considerazione il Piano Didattico Personalizzato stilato, nonché le singole peculiarità dell'individuo, di concerto con gli operatori sociali/educatori al fine di attivare azioni sinergiche a supporto del processo di insegnamento - apprendimento e del mantenimento delle relazioni con il gruppo dei pari e con gli insegnanti.

Art. 6 - Strumenti e metodologie

1. Le Attività Integrate Digitali (AID) possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di alunni. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

- **attività sincrone**, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti.

In particolare, sono da considerarsi attività sincrone:

- ✓ le video - lezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio - video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
- ✓ lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, ad esempio utilizzando applicazioni quali Google Documenti e Google Moduli.

- **attività asincrone**, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti.

Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali:

- ✓ l'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
- ✓ la visione di video - lezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
- ✓ esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.

Pertanto, non rientra tra le AID asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle alunne e degli alunni, ma le AID asincrone vanno intese come attività di insegnamento - apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte degli alunni di compiti precisi assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale o diversificati per piccoli gruppi.

2. La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato equilibrio tra le AID sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza. Il materiale didattico fornito agli studenti deve inoltre tenere conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani Didattici Personalizzati, nell'ambito della didattica inclusiva.
3. La proposta della DDI deve inserirsi in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità delle alunne e degli alunni e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee Guida e dalle Indicazioni Nazionali per i diversi percorsi di studio, e degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel Curricolo d'Istituto.
4. I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le studentesse e gli studenti, sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato.

Art. 7 - Piattaforme digitali in dotazione e loro utilizzo

1. Strumenti che saranno utilizzati:
 - Piattaforma Google Suite for Education;
 - Registro Elettronico.
2. La Piattaforma G-Suite Education di Google è una piattaforma strutturata e offre un cloud appositamente creato per la scuola che rispetta tutte le norme e le indicazioni del GDPR. Il sistema permette la creazione di account individuali utilizzabili anche da utenti che non abbiano compiuto l'età legale prevista per l'utilizzo di strumenti cloud. Ogni alunno e ogni personale della scuola (Dirigente, docente, personale ATA) dispone della propria identità digitale e con le conseguenti responsabilità che sono collegate ad essa.
3. La piattaforma dispone di appositi strumenti di comunicazione come:
 - indirizzo di posta elettronica personale di istituto: (cognome.nome@icboscofiorealtamura.edu.it);
 - mailing list di gruppo;
 - calendario: per una migliore gestione degli impegni e degli eventi;
 - messaggistica istantanea/chat interna al sistema.

Si rende noto che non è consentito l'utilizzo di strumenti non autorizzati e non definiti all'interno del documento (es. whatsapp, instagram, facebook, messaggistica privata).

4. Attraverso lo strumento Classroom e la Piattaforma G-suite Education che permette la creazione di classi virtuali, ogni classe di Scuola Primaria e di Scuola Secondaria di Primo Grado dispone della propria classe virtuale che consente la condivisione dei materiali prodotti sia in modalità sincrona che asincrona e la collaborazione tra gli alunni e tra alunni e docenti. Alcune funzioni essenziali sono la gestione degli alunni, dei compiti, verifiche e valutazioni, bacheca, quiz e

- moduli e l'accesso diretto alle videocall di gruppo.
5. Meet consente di condividere anche lo schermo in modo da poter mostrare l'utilizzo di applicazioni ed è disponibile sia su web oltre che su app per consentire e garantire la massima compatibilità e interoperabilità del sistema.
 6. La lezione in videoconferenza agevola il ricorso a metodologie didattiche più centrate sul protagonismo degli alunni, consente la costruzione di percorsi interdisciplinari nonché di capovolgere la struttura della lezione. Tra le metodologie saranno privilegiate l'apprendimento cooperativo, la flipped classroom.
 7. Essendo una piattaforma in cloud dispone di uno spazio di archiviazione illimitato per ogni utente integrando strumenti base di produttività (documenti, presentazioni, fogli di calcolo, ecc.) che permettono di lavorare direttamente sui file con gli strumenti di editing in modalità sia sincrona che asincrona. L'uso della piattaforma è indipendente dai device (pc, tablet e smartphone) con i quali l'utente accede e dai software che possiede, per cui è fruibile da qualsiasi sistema operativo e device, prevedendo la modalità BYOD (bring your own device).
 8. Il Registro Elettronico permette il necessario adempimento amministrativo di rilevazione della presenza in servizio dei docenti e la registrazione della presenza degli alunni a lezione, così come per le comunicazioni scuola - famiglia e l'annotazione delle attività giornaliere e dei compiti. Inoltre è uno strumento che consente la comunicazione tra la scuola e le famiglie. Questa piattaforma software che dispone di apposite applicazioni (APPS) dedicate ai docenti e alle famiglie permette ai genitori di visualizzare le assenze del proprio figlio, la bacheca on line, le circolari con apposito strumento di conferma di visione e di adesione, l'argomento delle lezioni, i risultati degli scrutini.

Art. 8 - Verifiche E Valutazioni

1. Il docente potrà prevedere momenti di verifica a carattere formativo. Tali valutazioni rappresentano un necessario momento di crescita e di autovalutazione per l'alunno, un feedback indispensabile nel processo di insegnamento - apprendimento. All'interno della DDI possono configurarsi momenti valutativi di vario tipo, nell'ottica di una misurazione complessiva del rendimento, dell'impegno, della partecipazione al dialogo educativo.
2. L'insegnante riporta sul Registro Elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI.
3. La valutazione è condotta utilizzando la tabella riportata nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, sulla base dell'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate come obiettivi specifici di apprendimento, nonché dello sviluppo delle competenze personali e disciplinari, e tenendo conto delle eventuali difficoltà oggettive e personali e del grado di maturazione personale raggiunto.
4. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dagli alunni con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani Didattici Personalizzati e nei Piani Educativi Individualizzati.

Art. 9 - Supporto

1. L'Animatore Digitale e i docenti del Team di Innovazione Digitale garantiscono il necessario sostegno alla DDI, progettando e realizzando:
 - attività di formazione interna e supporto rivolte al personale docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica;
 - attività di alfabetizzazione digitale rivolte agli alunni, anche attraverso il

- coinvolgimento di quelli più esperti, finalizzate all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti digitali e, in particolare, delle piattaforme in dotazione alla Scuola per le attività didattiche.
2. Saranno previsti corsi di formazione per livelli (intermedio ed avanzato) rivolti a tutti i docenti della Scuola dell'Infanzia, della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di Primo Grado.
 3. Saranno predisposti materiali informativi e formativi per tutti i genitori della Scuola dell'Infanzia, della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di Primo Grado con apposito spazio predisposto sul sito della scuola per la richiesta di supporto.

Art. 10 – Rapporti Scuola - Famiglia

1. Sarà favorito il necessario rapporto scuola - famiglia attraverso attività formali di informazione e condivisione della proposta progettuale della Didattica Digitale Integrata.
2. In caso di condizioni di emergenza, l'istituzione scolastica assicura, comunque, tutte le attività di comunicazione, di informazione e di relazione con la famiglia, avendo cura di esplicitare i canali di comunicazione attraverso cui essi potranno avvenire.
3. Al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali è istituito annualmente un servizio di comodato d'uso gratuito di personal computer e altri dispositivi digitali, nonché di servizi di connettività, per favorire la partecipazione delle studentesse e degli studenti alle attività didattiche a distanza. A supporto di ciò, il Dirigente Scolastico, con apposita circolare, comunicherà la procedura per la presentazione dell'istanza. L'assegnazione degli strumenti digitali sarà disposta dal legale rappresentante dell'Istituto sulla base dei criteri individuati e comunicati.
4. In considerazione del Patto Educativo di Corresponsabilità, le famiglie si impegnano a:
 - prendere visione quotidianamente delle comunicazioni vidimando il Registro Elettronico;
 - assicurare la presenza e la puntualità alle attività sincrone;
 - favorire, durante le attività sincrone, un ambiente consono alla concentrazione senza interferenze da parte dei familiari, se non specificatamente richieste;
 - vigilare affinché siano rispettate le consegne relative ai compiti nei modi e nei tempi stabiliti;
 - assicurarsi che la videocamera e che i microfoni siano funzionanti.

Art. 11 - Precisazioni per le famiglie

1. L'utilizzo della bacheca di comunicazione di Classroom è riservato alle interazioni tra alunni e docenti; per le comunicazioni scuola - famiglia i genitori potranno utilizzare il Registro Elettronico.
2. L'uso di ulteriori strumenti e/o modalità di comunicazione dovranno essere preventivamente richiesti con specifica istanza al Dirigente Scolastico, il quale valuterà, previa consultazione del team docente, la concessione e/o il diniego.
3. **I genitori e/o persona terza sono consapevoli che chi ascolti la lezione svolta a distanza dal docente o che ne registri la stessa va a violare il principio costituzionale della libertà d'insegnamento del docente nell'esercizio delle sue funzioni, nonché le norme di riservatezza dei dati.**

Art. 12 – Aspetti riguardanti la privacy

1. Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali degli alunni e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.
2. I genitori degli alunni o chi riveste la responsabilità genitoriale:
 - a) prendono visione dell'Informativa sulla Privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
 - b) sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education, comprendente anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
 - c) sottoscrivono il Patto Educativo di Corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e di cyber bullismo, e impegni riguardanti la DDI.
 - d) autorizzano mediante specifica istanza l'eventuale inserimento nella Classroom, nelle attività sincrone, di personale non docente (educatori e/o tirocinanti - esperti esterni) che possano garantire e supportare attività specifiche legate all'ampliamento dell'offerta formativa e/o inclusione scolastica e sociale degli alunni con bisogni educativi speciali.



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
"S.G. BOSCO – T. FIORE"**

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria 1° grado
P.zza de Napoli, 2 – 70022 Altamura (BA) Tel./fax 0803113518
C.F.91108280727-C.M. BAIC82100R- Codice Univoco Ufficio UFNU07
PEC:baic82100r@pec.istruzione.it; Email:baic82100r@istruzione.it
Sito web: www.icboscofiorealtamura.edu.it

ALLEGATO 1

REGOLAMENTO PER L'AULA VIRTUALE

APPROVATO CON DELIBERA N. 51 DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 12/11/2020

Tutti gli utenti anche nell'ambito delle attività di Didattica a Distanza o di Didattica Digitale Integrata i di Didattica Mista sono tenuti a rispettare le norme previste in tema di *privacy* e le seguenti norme di comportamento.

PER I DOCENTI

1. Il docente deve utilizzare la piattaforma GSUITE osservando un comportamento professionale, dignitoso e decoroso, sia nel rispetto della propria persona, che di quella dei colleghi e/o degli alunni.
2. La ripresa video dal *device* dell'insegnante deve avere un angolo visuale che permetta l'inquadratura del solo docente, escludendo il più possibile la ripresa degli ambienti familiari o del luogo ove è situata la postazione.
3. Il docente deve trovarsi in un ambiente "neutro", che non presenti segni distintivi o familiari (fotografie, *poster*, oggetti personali, ...)
4. Durante il collegamento video è opportuno che si eviti, salvo diverso accordo con preventiva acquisizione di esplicito consenso da parte del docente e/o degli alunni interessati, il passaggio o la ripresa di altri componenti del nucleo familiare e/o di soggetti diversi.
5. È fatto divieto effettuare registrazioni audio e/o video, oppure fotografare colleghi e/o allievi durante la Didattica a Distanza o la Didattica Digitale Integrata o la Didattica Mista .

PER TUTTI GLI UTENTI

1. L'aula virtuale è un'aula a tutti gli effetti: ciò che non è concesso in classe a scuola, non lo è neppure nell'aula virtuale. Vestiti, pertanto, in modo consono, evita di distrarti dedicandoti ad altre attività, spegni il cellulare.

2. La puntualità è una delle regole più importanti da osservare: fai in modo di essere presente sempre per l'inizio di ogni lezione. Il tuo ritardo disturberà chi sta parlando e costringerà l'insegnante a ripetere ciò che non hai potuto ascoltare.
3. Assicurati, prima di collegarti, di avere a portata di mano tutto ciò che può esserti utile: *PC* funzionante, *tablet* o *smartphone* con relativo caricatore, materiale di lavoro (libri di testo, quaderni, *file* e cartelle già caricati e facilmente disponibili sul dispositivo utilizzato, ...); accertati che la connessione dati sia accettabilmente stabile.
4. L'aula virtuale è la tua classe e, quindi, non puoi farvi entrare persone estranee; evita, pertanto, di fornire il "*link*" della video - lezione ad altri che non facciano parte della tua classe; conserva in sicurezza e mantieni segreta la *password* di accesso alla piattaforma.
5. Comunica immediatamente, attraverso e - mail da inviare all'Istituto, l'impossibilità ad accedere al tuo *account* personale o l'eventuale smarrimento o il furto della tua password; informa subito la scuola se hai il sospetto che altri possano arbitrariamente accedere al tuo account.
6. Attiva il microfono solo quando te lo chiede l'insegnante per darti la parola; la classe virtuale è uno spazio più ristretto dell'aula fisica e la connessione, per quanto veloce, spesso rende meno chiara la conversazione: la sovrapposizione di voci crea molta confusione.
7. Ricorda che le lezioni *on line* sono protette dalla *privacy*: devi, pertanto, evitare qualsiasi tipo di registrazione audio e/o video; non puoi diffondere materiale senza aver acquisito la preventiva autorizzazione da parte del docente.
8. Usa, durante le video – lezioni, correttamente e solo per scopi didattici la *chat* perché attraverso essa avrai la possibilità di intervenire, di fare domande e di ottenere chiarimenti.
9. Segui le indicazioni degli insegnanti per l'uso della videocamera; la puoi disattivare solo se il docente te lo chiede: in questo modo vedrai salvaguardata la tua *privacy*.
10. Sul *web* devi comportarti esattamente come faresti nella vita di tutti i giorni: la rete non è un "altro mondo", è solo un "altro strumento"; ricordati che azioni scorrette eventualmente commesse sono passibili di denuncia e di conseguente procedimento penale.
11. Non inviare, se non richiesto, lettere, comunicazioni a catena o a carattere piramidale perché possono causare un inutile aumento del traffico in rete con conseguente rallentamento della velocità di connessione.

12. Non utilizzare la piattaforma in modo da offendere, da molestare o da danneggiare altre persone.
13. Non creare e/o trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, indecenti o osceni.
14. Non creare e/o trasmettere materiale offensivo per altre persone o per enti.
15. Non creare e/o trasmettere materiale commerciale o pubblicitario, se non espressamente richiesto.
16. Non danneggiare e/o distruggere il lavoro di altri utenti quando questi condividono con te documenti o altro materiale.
17. Puoi utilizzare i servizi offerti solo ed esclusivamente per le attività didattiche proposte dalla scuola.
18. Non puoi diffondere in rete le attività realizzate insieme con altri utenti.
19. Non puoi e non devi violare la riservatezza degli altri utenti.
20. Ricordati che è assolutamente vietato diffondere in rete *screenshot* o fotografie relative alle attività realizzate con la Didattica a Distanza o con la Didattica Digitale Integrata o con la Didattica Mista.
21. Ricordati che le lezioni *on line* potranno essere precedute e/o seguite da esercitazioni, lavori di approfondimento, ...; lo svolgimento attento di tali attività, che saranno puntualmente riportate sul Registro Elettronico, ti fornirà un valido e sicuro aiuto, finalizzato al consolidamento, al potenziamento delle tue conoscenze ed all'acquisizione di competenze utili per il prosieguo degli studi e per la tua vita futura.
22. Considera la DaD o la DDI o la DM come una valida opportunità per imparare a lavorare in gruppo, in presenza e da remoto; la società tecnologica nella quale vivi richiede sempre più spesso il lavoro da casa ed in modalità *smart working*.

La mancata osservanza delle norme di comportamento contenute nel presente Regolamento per l'Aula Virtuale, comporterà la immediata sospensione, da parte dell'Istituto, dell'account personale e la conseguente esclusione dalle attività di Didattica a Distanza o di Didattica Digitale Integrata o di Didattica Mista e dai progetti ad essa correlati.



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE “S.G. BOSCO – T. FIORE”

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria 1° grado
P.zza de Napoli, 2 – 70022 Altamura (BA) Tel./fax 0803113518
C.F.91108280727-C.M. BAIC82100R- Codice Univoco Ufficio UFNU07
PEC:baic82100r@pec.istruzione.it; Email:baic82100r@istruzione.it
Sito web: www.icboscofiorealtamura.edu.it

ALLEGATO 2

INTEGRAZIONE AL PIANO SCUOLA PER LA DDI

APPROVATO CON DELIBERA N. 51 DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 12/11/2020

Nell'attività didattica contestuale e/o complementare a quella in presenza, che definiamo più brevemente Didattica Mista, una parte degli alunni ha la possibilità di seguire *on line* da casa propria le lezioni che si svolgono in classe, dove sono presenti il docente e gli altri compagni.

La Didattica Mista potrà essere applicata, previa autorizzazione da parte del Dirigente Scolastico, anche nel caso di impossibilità per uno o più alunni di partecipare alle lezioni in presenza o perché in quarantena o per gravi ed ineludibili motivi che determinino una situazione di assenza prolungata. Tale proposta didattica consentirà, infatti, all'alunno di partecipare alle lezioni in modalità *stream*, a condizione che lo stato di salute dello stesso lo permetta.

Con tale tipo di didattica il docente svolgerà la lezione in classe con gli studenti presenti e avrà modo di interagire con gli alunni che sono collegati da casa mediante: microfono, auricolare, webcam, PC impiegato nell'aula o altro strumento atto a svolgere analoga funzione, condivisione su Google Meet dello schermo della LIM quando utilizzata.

Dovendo assicurare al gruppo classe in presenza il previsto monte ore pari a n. 30 ore settimanali;

considerato che gli alunni che seguiranno le lezioni in modalità *on line* non potranno rimanere collegati per un numero di ore superiore a n. 20 settimanali, così come previsto dalle Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata emanate dal Miur;

dovendo garantire agli alunni in classe virtuale l'intero curriculum dell'offerta formativa cui hanno diritto gli alunni in presenza;

considerato che tale curriculum formativo non potrebbe essere assicurato, qualora si continuasse ad adottare per gli alunni che seguiranno le lezioni in modalità *on line* l'orario 09.00/13.00 (tale orario non consentirebbe, per l'intera durata della Didattica Mista, la possibilità di seguire le lezioni relative alle discipline presenti alla prima e all'ultima ora);

l'orario sarà rimodulato secondo le modalità qui di seguito riportate:

- **tutte le lezioni si svolgeranno in modalità sincrona con l'intero gruppo classe in presenza e/o da remoto e si terranno in orario antimeridiano dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 14.00;**
- **l'organizzazione oraria delle lezioni avverrà con unità oraria da:**

- a. **60 minuti per gli alunni in presenza**, con n. 2 intervalli ricreativi ognuno dei quali avrà durata di 10 minuti, dalle ore 10.00 alle ore 10.10 e dalle ore 12.00 alle ore 12.10;
- b. **40 minuti per gli alunni in classe virtuale (con lezioni in modalità *on-line*)**, preceduti da un intervallo antistress della durata di 20 minuti. L'intervallo antistress coinciderà con l'inizio di ogni ora di lezione al fine di evitare decurtazioni del tempo scuola connesse con gli spostamenti dei docenti da una classe all'altra e/o per consentire agli stessi l'organizzazione del collegamento con la classe virtuale.

Si evidenzia, inoltre, che la riduzione dell'unità oraria di lezione riguardante gli alunni collegati *on line* è stata ritenuta necessaria ed indispensabile al fine di salvaguardare la salute e il benessere delle alunne e degli alunni collegati da remoto oltreché degli insegnanti, tutte figure equiparabili per analogia a quelle dei lavoratori in *smart working*.